

Российская Федерация
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Славянская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

11.03.2025 г.

№ 65

**«Об организации приема детей в 1-е классы
на 2025/26 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании письма Отдела образования администрации МО «Полесский муниципальный округ» №87 от 11.03.2025г., в целях организации приема на обучение в 1-й класс, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контрольную цифру к приёму в первый класс 2025/26 учебного года в количестве одного класса общей численностью 26 учащихся.
2. Определить дни приёма документов: понедельник - пятница с 8.30 до 15.30.
3. Назначить ответственным за приём документов от родителей (законных представителей) секретаря Кольм Ирину Николаевну.
4. Кольм И.Н.:
 - разместить на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - консультировать родителей по вопросам приёма в школу;
 - осуществлять приём заявлений от родителей (законных представителей) преимущественно с использованием функций Единого портала государственных услуг;
 - предусмотреть предоставление технических средств с выходом в сеть «Интернет» родителям (законным представителям) для подачи заявлений в электронном виде через портал госуслуг;
 - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приёме, выдавать им расписки в установленные законодательством

- сроки (с 01.04.2025г. по 30.06.2025г. – лиц, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории; с 06.07.2025г. по 05.09.2025г. – иных лиц);
- готовить проекты приказов о зачислении с учётом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
 - вести своевременно необходимую работу по приему детей в ГИС «Образование»;
 - руководствоваться Правилами приема на обучение, утвержденными 03.11.2023 года №253.
5. Назначить Баник Л.В., заместителя директора по учебной работе, ответственным представителем администрации школы.
 6. Назначить Колпакову М.А., заместителя директора по воспитательной работе, ответственным техническим специалистом.
 7. Ответственным лицам, указанным в п. 3, 5, 6 данного приказа присутствовать в школе в дни приёма заявлений.
 8. Вылегжаниной Е.С. провести организационное собрание родителей будущих первоклассников в срок до 30.05.2025г.
 9. Обеспечить функционирование «горячей линии» по телефону 8(40158) 2-46-96 по вопросам приёма детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.
 10. Актуализировать информацию о приеме детей в 1 класс в 2025 году на официальном сайте и стенде школы в срок до 15.03.2025г.
 11. Кольм И.Н. ознакомить указанных в приказе лиц под подпись.
 12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Сушкова